

УТВЕРЖДЕНО:

**Решением Общего собрания членов Ассоциации
Некоммерческое партнерство Саморегулируемая
организация «Строительный союз Калининградской
области»:**

в новой редакции протокол № 02 от «14» июня 2017 года
в новой редакции протокол № 01 от «30» мая 2018 года
в новой редакции протокол № 1 от «17» января 2019 года
в новой редакции протокол № 2 от «24» апреля 2019 года
в новой редакции протокол № 1 от «22» декабря 2020 года
в новой редакции протокол № 1 от «24» марта 2022 года
в новой редакции протокол № 2 от 30 ноября 2022 года
в новой редакции протокол № 02 от 25 сентября 2023 года
в новой редакции протокол № 03 от 30 ноября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**О членстве в Ассоциации Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация «Строительный союз Калининградской
области», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой
организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса,
членских взносов
(новая редакция)**

г. Калининград, 2023 год

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая организация «Строительный союз Калининградской области» (далее - АНП «СРО «ССКО», Ассоциация) (далее по тексту – Ассоциация, Союз или саморегулируемая организация).

1.2. Членами Ассоциации могут быть:

1.2.1. юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

1.2.2. иностранные юридические лица;

1.2.3. юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории субъекта Российской Федерации, в котором отсутствует зарегистрированная в установленном законом порядке саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены Ассоциации, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо зарегистрированы на территории любого из субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация. При этом такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо дополнительно представляет в Ассоциацию выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории субъекта Российской Федерации по месту своей государственной регистрации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.3. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.4. Член Ассоциации в период членства в Ассоциации сохраняет свою хозяйственную самостоятельность и права юридического лица.

1.5. Сообщения и документы между Ассоциацией и членами Ассоциации являются юридически значимыми и порождают правовые последствия если они:

1.5.1. направлены лицом, действующим в соответствии с имеющимися у такого лица полномочиями;

1.5.2. направлены надлежащим способом отправки, установленным настоящим Положением;

1.5.3. направлены с соблюдением установленного срока (если срок прямо установлен нормативными актами Российской Федерации, уставом или внутренними документами Ассоциации).

1.6. Если иное не установлено уставом или внутренними документами Ассоциации, то Ассоциация и ее члены вправе использовать один или несколько из следующих способов направления юридически значимых сообщений и документов по вопросам членства в Ассоциации: на бумажном носителе - направление посредством почтового отправления, курьером, передача под роспись; в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, - по электронной почте (e-mail), посредством электронных сервисов Ассоциации (личный кабинет члена Ассоциации).

1.7. Член Ассоциации несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений и документов, направленных ему по реквизитам, сообщенным им в Ассоциацию, либо через личный кабинет члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации. Такие юридически значимые сообщения и документы, направленные Ассоциацией члену Ассоциации способами, указанными в пункте 1.6 настоящего Положения, считаются полученными членом Ассоциации, даже если член Ассоциации не ознакомился с ними.

1.8. В период членства в Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны непрерывно на постоянной основе обеспечивать соблюдение требований к членству в Ассоциации и обязанностей членов Ассоциации, установленных уставом Ассоциации, настоящим Положением, иными внутренними документами Ассоциации.

Статья 2. Порядок вступления в члены Ассоциации

2.1. Членами Ассоциации могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица зарегистрированные в установленном законом порядке на территории Калининградской области и осуществляющие строительные работы по договорам о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства (далее – договора строительного подряда), снос объектов капитального строительства на основании договора о сносе объекта капитального строительства, заключенных с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, являющиеся застройщиками и самостоятельно осуществляющими строительство, снос объектов капитального строительства, а также иностранные индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, осуществляющие строительство, снос объектов капитального строительства.

Указанные юридические лица и индивидуальные предприниматели могут быть приняты в члены Ассоциации при условии соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, вступительного взноса, если иное не установлено статьей 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.2.1. Заявление о приеме в члены Ассоциации (Приложение №1 к настоящему Положению), в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений.

Если законом и (или) учредительными документами юридического лица установлен порядок принятия решения об участии в некоммерческих организациях (членстве), предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления Кандидата в члены Ассоциации, к заявлению о вступлении в члены Ассоциации должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется нотариально или уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

2.2.2. Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица.

2.2.3. Копии учредительных документов (для юридического лица).

2.2.4. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица).

2.2.5. Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к членству в Ассоциации, установленным разделом 4 настоящего Положения, в том числе:

2.2.5.1. копия документа о высшем образовании соответствующего профиля индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно

организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

2.2.5.2. копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, полученных в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица стажа работы по специальности не менее чем пять лет;

2.2.5.3. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - не менее чем 2 (два) специалиста по организации строительства по месту основной работы:

- копии трудовых книжек специалистов по организации строительства и (или) сведений о трудовой деятельности таких специалистов, полученных в порядке, установленном статьей 66.1. Трудового кодекса Российской Федерации, копии трудовых договоров специалистов по организации строительства, заключенных с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, подтверждающих осуществление такими специалистами трудовых функций по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, в том числе, в должности главного инженера проекта, сведения о трудовой деятельности полученные в Пенсионном фонде Российской Федерации на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

- копия документа специалиста по организации строительства о высшем образовании по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля;

- уведомления, выданные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ), о включении сведений об указанных специалистах в национальный реестр специалистов в области строительства.

- документы подтверждающие прохождение специалистом по организации строительства в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» независимой оценки квалификации на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимые работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных подписанное специалистом по организации строительства (Приложение №2 к настоящему Положению), в том числе номера мобильных телефонов и адрес электронной почты (при наличии) специалистов по организации строительства.

2.2.6. Документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- копии должностных инструкций и (или) трудовых договоров, и (или) приказов, подтверждающих выполнение такими специалистами, в том числе, должностных обязанностей, установленных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.2.7. Для выполнения строительства, реконструкции, капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или

юридического лица требованиям к членству в Ассоциации, установленным разделом 5 настоящего Положения:

2.2.7.1. копия лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной индивидуальному предпринимателю, юридическому лицу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии);

2.2.7.2. копии удостоверений о повышении квалификации специалистов по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в пять лет, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

2.2.7.3. копия выписки из протокола заседания центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, аттестационной комиссии организации, содержащая результаты аттестации специалистов, (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии и в штатное расписание такого индивидуального предпринимателя, юридического лица включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию);

2.2.7.4. сведения о наличии у юридического лица или индивидуального предпринимателя имущества, указанного в пункте 5.4 настоящего Положения (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии);

2.2.7.5. документы (приказы, положения, штатное расписание, иные документы), устанавливающие порядок организации и проведения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем контроля качества выполняемых работ, а также наличие работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля (в случае, если индивидуальный предприниматель, юридическое лицо выразили намерение осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии).

2.3. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык, нотариально заверены и надлежащим образом легализованы.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, могут быть предоставлены в Ассоциацию юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем одним из следующих способов:

- непосредственной передачей (лично) по месту нахождения Ассоциации, почтовой или курьерской связью;

- путем направления документов электронными средствами связи с подтверждением квалифицированной электронной подписью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.5. Оригиналы представляемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем документов должны быть подписаны надлежаще уполномоченным лицом и заверены, при наличии, печатью (для юридического лица), а копии документов должны быть заверены подписью надлежаще уполномоченного лица, которое несет ответственность за достоверность и действительность предъявляемых копий документов, и, при наличии, печатью (для юридического лица).

2.6. Оригиналы документов, предоставляемых юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в виде копий, подлежат предъявлению для сличения, которое в том числе может быть произведено по каналам видеосвязи.

В случае представления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем копий документов, заверенных нотариально или электронно-цифровой подписью, сверка копий документов с оригиналами не производится.

2.7. При приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации Ассоциация вправе запросить у саморегулируемой организации, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, документы и (или) информацию, касающиеся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.8. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

2.8.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения;

2.8.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.9. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.8 настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

2.9.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на выполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.9.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.10. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.10.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам (за исключением случая, установленного пунктом 1.2.3 настоящего Положения);

2.10.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;

2.10.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.11. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.11.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2.11.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

2.11.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.11.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.11.5. в отношении юридического лица (его руководителей, учредителей) или индивидуального предпринимателя судебными или правоохранительными органами ведется производство по факту неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, либо в отношении юридического лица (его руководителей, учредителей) или индивидуального предпринимателя имеется вступившее в законную силу решение суда, которым установлен факт неисполнения или ненадлежащего исполнения договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, причинения вреда вследствие разрушения, повреждения объекта капитального строительства, нарушения требований безопасности при строительстве, сносе объекта капитального строительства, и такое решение суда не исполнено в полном объеме.

2.11.6. юридическое лицо отвечает признакам банкротства юридического лица установленных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

2.11.7. наличие информации в «Вестнике государственной регистрации» о принятии решений о ликвидации или реорганизации юридического лица в формах, при которых в соответствии с действующим законодательством членство в саморегулируемой организации прекращается;

2.11.8. наличие информации в «Вестнике государственной регистрации» о принятом регистрирующим органом решении о предстоящем исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц;

2.11.9. наличие сведений о руководителе юридического лица или о лице, имеющем статус индивидуального предпринимателя, в реестре дисквалифицированных лиц;

2.11.10. наличие информации о юридическом лице, имеющем задолженность по уплате налогов или обязательных платежей, не представляющих налоговую отчетность более года;

2.11.11. в случае предоставления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем недостоверных или фальсифицированных документов.

2.11.12. в ходе проведения проверки будет выявлено, что организация не отвечает принципам добросовестности и благонадежности.

2.12. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.13. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.12 настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

2.13.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2.13.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.13.3. вступительный взнос в Ассоциацию в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения.

2.14. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взносов, указанных в пункте 2.13 настоящего Положения.

2.15. В случае неуплаты взноса (взносов) в установленный пунктом 2.13 настоящего Положения срок, решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе обратиться в Ассоциацию за возвратом такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документов, поданных с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 календарных дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в пункте 2.13 настоящего Положения взносов.

2.16. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в случае начала использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней, со дня получения уведомления о приеме, обязаны зарегистрировать Личный кабинет члена Ассоциации.

2.17. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Статья 3. Права и обязанности членов Ассоциации

3.1. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права и обязанности члена Ассоциации с даты внесения сведений о нем в реестр членов саморегулируемой организации.

Члены Ассоциации осуществляют свои права и исполняют свои обязанности лично или через уполномоченных представителей.

3.2. Члены Ассоциации имеют право:

3.2.1. посредством своих законных представителей участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранными в Правление, специализированные органы и ревизионную комиссию Ассоциации;

3.2.2. на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иными способами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации;

3.2.3. получать от Ассоциации, в пределах ее компетенции, экспертную и консультативную помощь;

3.2.4. участвовать в разработке предложений, замечаний, программ и проектов, касающихся вопросов деятельности и направленных на достижение целей и предмета

деятельности, функций Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений;

3.2.5. по своему усмотрению выйти из Ассоциации;

3.2.6. в случае нарушения своих прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления, вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке;

3.2.7. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации (далее Устав) и внутренними документами Ассоциации.

3.3. Члены Ассоциации обязаны:

3.3.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав и положения внутренних документов Ассоциации;

3.3.2. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

3.3.3. своевременно оплачивать взносы в компенсационные фонды Ассоциации, вступительный, членские, целевые и иные взносы;

3.3.4. предоставлять для проведения проверки необходимую информацию по запросу Ассоциации в порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации;

3.3.5. раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

3.3.6. В соответствии с требованием части 7 статьи 7.1. Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», член саморегулируемой организации обязан уведомлять саморегулируемую организацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации.

Порядок внесения изменений информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, устанавливается Положением о реестре членов АНП «СРО «ССКО».

3.3.7. зарегистрировать Личный кабинет члена Ассоциации;

3.3.8. принимать участие в общих собраниях Ассоциации;

3.3.9. принимать участие в работе органов управления Ассоциации, в случае если член Ассоциации избран в такой орган;

3.3.10. оплачивать дополнительные взносы в компенсационные фонды Ассоциации в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и/или внутренними документами Ассоциации;

3.3.11. выполнять требования должностных лиц Ассоциации при осуществлении контроля в отношении члена Ассоциации и/или рассмотрении дел о применении мер дисциплинарного воздействия;

3.3.12. постоянно соблюдать требования, установленные статьями 4,5 настоящего положения.

3.3.13. ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, направлять в Ассоциацию годовой отчет о своей деятельности по форме установленной внутренними документами Ассоциации;

3.3.14. добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;

3.3.15. готовить и направлять в Ассоциацию ответы на письма, запросы Ассоциации не позднее 10 (десять) рабочих дней с даты получения такого письма или запроса, если более короткий срок не установлен внутренними документами Ассоциации;

3.3.16. своевременно оплачивать штраф, примененный в качестве меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если внутренними документами Ассоциации принята такая мера дисциплинарного воздействия;

3.3.17. своевременно исполнять предписания Ассоциации об устранении выявленных нарушений в деятельности члена Ассоциации;

3.3.18. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

3.3.19. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

3.3.20. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

3.3.21. в установленный Федеральным законом срок внести сведения о членстве в Ассоциации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц, после вступления в силу решения Ассоциации о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации.

3.3.22. заключать договор страхования гражданской ответственности и/или договор страхования договорных обязательств, уплатить страховую премию в сроки и в соответствии с условиями, установленными внутренними документами Ассоциации в случае, если Ассоциацией установлены требования к страхованию ответственности члена Ассоциации.

3.3.23. уведомить Ассоциацию о выполнении подпункта 3.3.22 способом, в порядке и в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации.

3.3.24. Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств соответственно по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

3.3.25. Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам, предусмотренного частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ, обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

3.3.26. Член Ассоциации, не уплативший указанный в п. 3.3.25. настоящей статьи дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, не имеет права принимать участие в заключении новых договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.3.27. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена саморегулируемой организации, соответствующего совокупному размеру обязательств соответственно по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязаны внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного саморегулируемой организации для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена саморегулируемой организации в соответствии с частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса РФ.

3.3.28. исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации и необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации.

**Статья 4. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим
строительство, реконструкцию, капитальный ремонт,
снос объектов капитального строительства
(кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов
использования атомной энергии)**

4.1. В период членства в Ассоциации юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны обеспечивать соблюдение:

4.1.1. квалификационных требований к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем 5 (пять) лет;

4.1.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - не менее чем 2 (два) специалиста по месту основной работы;

4.1.3. наличие у члена Ассоциации на праве собственности или ином законном основании – офисного помещения (место нахождения (рабочее место) исполнительного органа организации);

4.1.4. Требованиям к кадровому составу члена Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства (за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов), в зависимости от стоимости по одному из договоров строительного подряда (заявляемого уровня ответственности) является:

4.1.4.1. наличие у такого члена Ассоциации (юридического лица или индивидуального предпринимателя), в штате по основному месту работы следующего количества работников в зависимости от суммы договора подряда:

а) не более 90 миллионов рублей (1 уровень ответственности):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) не более 500 миллионов рублей (2 уровень ответственности):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 1 специалиста имеющего высшее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства или не менее 2 специалистов, имеющих среднее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

в) не более 3 миллиардов рублей (3 уровень ответственности):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 1 специалиста по месту основной работы, имеющих высшее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства или не менее 2 специалистов, имеющих среднее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и стаж работы по специальности не менее 5 лет;

г) не более 10 миллиардов рублей (4 уровень ответственности):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 2 специалистов по месту основной работы, имеющих высшее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства или не менее 3 специалистов, имеющих среднее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и стаж работы по специальности не менее 5 лет;

д) 10 миллиардов рублей и более (5 уровень ответственности):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- не менее 3 специалистов по месту основной работы, имеющих высшее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства или не менее 4 специалистов по месту основной работы, имеющих среднее профессиональное образование по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства и стаж работы по специальности не менее 5 лет;

4.1.5. Требованиям к кадровому составу члена Ассоциации, осуществляющему только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства (простой уровень ответственности) является наличие у такого члена Ассоциации (юридического лица или индивидуального предпринимателя):

- не менее 2 специалистов по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов, предусмотренный статьей 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.1.6. Должностные обязанности специалистов по организации строительства устанавливаются членом Ассоциации в соответствии с требованием статьи 55.5-1. Градостроительного кодекса РФ.

Статья 5. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, являющихся особо опасными, технически сложными и уникальными объектами, объектами использования атомной энергии

5.1. Требования к членам Ассоциации, выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, не могут быть ниже минимально установленных Правительством Российской Федерации.

5.2. Минимальным требованием к члену Ассоциации, выполняющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.3. Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт **особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии**, в отношении кадрового состава являются:

5.3.1. Наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

5.3.1.1. не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и

являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые **член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 90 миллионов рублей;**

5.3.1.2. не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые **член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;**

5.3.1.3. не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые **член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;**

5.3.1.4. не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые **член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;**

5.3.1.5. не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые **член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;**

5.3.2. Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной предоставлением документов по пункту 2.2.5. настоящего Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

5.3.3. Повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

5.3.4. Наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому,

технологическому и атомному надзору, в случае если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.4. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании:

- зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений – не менее 1 шт.;

- строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности - в составе и количестве, достаточном для выполнения планируемых или осуществляемых видов работ или в составе и количестве, указанном в проекте организации строительства.

5.5. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

Статья 6. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного взноса

6.1. Вступительный взнос - обязательный единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

6.2. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей.

6.3. Вступительный взнос должен быть оплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о принятом решении о приеме в члены Ассоциации.

6.4. Уплата юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесении о нем сведений в реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

6.5. Вступительный взнос уплачивается путем внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации или в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации.

6.6. Датой оплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или дата внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации.

6.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращается уплаченный вступительный взнос.

Статья 7. Размеры, порядок расчета и уплаты членских взносов

7.1. Членский взнос — это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который является первоочередным источником финансирования затрат Ассоциации в пределах Сметы Ассоциации на соответствующий календарный год, и направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.2. Член Ассоциации не может быть освобожден от обязанности по оплате членских взносов, в том числе и задолженности по ним.

7.3. Размер членского взноса члена Ассоциации устанавливается решением Общего собрания членов Ассоциации.

7.4. Членский взнос устанавливается в размере 60000 (шестьдесят тысяч) рублей в год, из которых 6800 (шесть тысяч восемьсот) рублей - ежегодный целевой взнос на нужды Национального объединения строителей (НОСТРОЙ), членом которого является Ассоциация (в размере, установленном на одного члена Ассоциации Всероссийским съездом саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства).

Ежегодный целевой взнос на нужды НОСТРОЙ уплачивается Ассоциацией в соответствии с Положением о формах, размерах и порядке уплаты отчислений саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на нужды Ассоциации «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство».

7.5. Порядок оплаты членских взносов членом Ассоциации:

7.5.1. При вступлении юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации, членский взнос должен быть оплачен не позднее 7 (семь) рабочих дней с даты регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в реестре членов саморегулируемой организации.

7.5.2. Вне зависимости от даты регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя в реестре членов саморегулируемой организации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором внесена запись о регистрации.

7.5.3. Ассоциация раз в квартал, не позднее 10 (десятого) числа первого месяца квартала, за который оплачивается взнос, выставляет члену Ассоциации счет на оплату членских взносов.

7.5.4 Член Ассоциации оплачивает членский взнос путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации **ежеквартально, в размере 15000 (пятнадцать тысяч) рублей (из расчета за один месяц - 5000,00 рублей), не позднее 20 (двадцатого) числа первого месяца квартала, за который оплачивается взнос.**

7.6. Членские взносы могут уплачиваться членом Ассоциации единовременным авансовым платежом. Член Ассоциации имеет право досрочно уплатить сумму членских взносов в полном объеме за текущий год в любом месяце текущего года с учетом уже уплаченных в текущем году членских взносов.

7.7. Допускается оплата членского взноса в счет члена Ассоциации другим членом Ассоциации, а также юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не являющимися членами Ассоциации.

7.8. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.9. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные членские взносы.

7.10. Неоднократной неуплатой членских взносов в течение одного года признается факт невнесения членом Ассоциации членского взноса в течение 2-х и более кварталов года.

7.11. За неуплату членских взносов к члену Ассоциации могут применяться следующие меры дисциплинарного воздействия:

- неуплата более одного- двух кварталов – предупреждение;
- неуплата более трех кварталов – рекомендация для исключения из членов Ассоциации, с последующим, в случае непогашения задолженности, исключением из членов Ассоциации.

Статья 8. Размеры, порядок расчета и уплаты иных целевых взносов

8.1. Каждый член Ассоциации вправе оказывать Ассоциации финансовую помощь в виде целевых взносов на ведение уставной деятельности в любое время и без ограничений.

8.2. Размер целевых взносов устанавливается Правлением для финансирования конкретных мероприятий, программ. Целевые взносы направляются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации.

8.3. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации.

8.4. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

8.5. При прекращении членства в Ассоциации, внесенные целевые взносы возврату не подлежат.

Статья 9. Добровольные взносы, пожертвования

9.1. Каждый член Ассоциации вправе оказывать Ассоциации финансовую помощь в виде добровольных взносов, пожертвований или в иной форме на ведение уставной деятельности в любое время и без ограничений в соответствии с действующим законодательством.

Статья 10. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

10.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», а также в следующих случаях:

- 10.1.1. добровольный выход из состава членов Ассоциации;
- 10.1.2. исключение из членов Ассоциации по решению Ассоциации;
- 10.1.3. ликвидация и (или) прекращение деятельности юридического лица - члена Ассоциации;
- 10.1.4. смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или прекращение им статуса индивидуального предпринимателя;
- 10.1.5. присоединение Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

10.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава ее членов по своему усмотрению, подав заявление о добровольном прекращении членства, оформленное и направленное с соблюдением требований пункта 1.6. настоящего Положения.

10.3. Членство в Ассоциации по основанию, предусмотренному пунктом 10.1.1 настоящего Положения, прекращается по заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

10.3.1. Заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации должно быть подписано уполномоченным лицом члена Ассоциации, скреплено печатью (при наличии).

10.3.2. К указанному заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления;

2) в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Ассоциации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена надлежащим образом заверенная копия такого решения. Указанная копия заверяется нотариально или уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

10.3.3. В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия) заявление о выходе из Ассоциации считается не поступившим в Ассоциацию.

10.4. По заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации, Ассоциация не позднее дня поступления указанного заявления формирует и размещает в соответствующем разделе реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации.

10.5. Правление Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

10.5.1. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

10.5.2. при несоответствии адреса регистрации члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, в том числе при изменении членом Ассоциации адреса регистрации, повлекшем нарушение членом Ассоциации п.1.2. настоящего Положения;

10.5.3. неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава Ассоциации или внутренних документов Ассоциации.

10.5.4. неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты членских взносов, неуплате или неоднократном нарушении срока оплаты иных обязательных целевых взносов, в том числе невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в случаях и сроки, установленные Положением о компенсационном фонде возмещения вреда или Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

10.5.5. переходе члена Ассоциации, имеющего регистрацию вне субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации, в порядке, установленном настоящим Положением.

10.5.6. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

10.5.7. по вине члена Ассоциации осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

10.5.8. в случае реорганизации юридического лица - члена Ассоциации, если его правопреемники в течение 60 календарных дней со дня государственной регистрации прекращения деятельности члена Ассоциации не заявили в Ассоциацию о необходимости сохранения членства в Ассоциации.

10.5.9. не устранения членом Ассоциации нарушений, послуживших основанием для применения меры дисциплинарного воздействия в виде - рекомендации об исключении из членов Ассоциации;

10.5.10. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение обязательных требований в установленный предписанием срок;

10.5.11. не устранение членом Ассоциации нарушений, повлекших приостановление права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства после истечения срока приостановления;

10.5.12 однократное нарушение членом Ассоциации обязательных требований, следствием которого стало возмещение вреда из компенсационных фондов Ассоциации;

10.5.13. уклонение члена Ассоциации от плановой проверки, включая непредставление предусмотренных внутренними документами Ассоциации документов и информации.

10.5.14. по иным основаниям и случаям, в соответствии с Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

10.5.15. признание члена Ассоциации решением суда несостоятельным (банкротом) и введение в отношении него процедур, применяемых в деле о банкротстве;

10.5.16. неисполнение членом Ассоциации Требований, предусмотренных статьями 4 и 5 настоящего положения;

10.5.17. В случае предоставления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем недостоверных или сфальсифицированных документов, в том числе подложной выписки из Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах Заказчику, для заключения контракта с использованием конкурентных способов заключения договоров (с указанием наличия права на выполнение работ по договору).

10.5.18. в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

10.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах.

10.7. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Правлением Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

10.7.1. лицо, членство которого в саморегулируемой организации прекращено;

10.7.2. Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ).

10.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

10.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации в области строительства.

10.10. В случае, если в субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрированы члены Ассоциации, указанные в пункте 1.2.3 настоящего Положения создана саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, указанные члены Ассоциации осуществляют переход в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации.

В указанном случае юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать заявление в Ассоциацию о перечислении внесенного им взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя. Такое заявление может быть подано в течение тридцати дней со дня принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. К заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие факт принятия решения о приеме юридического лица, индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации, созданной в субъекте Российской Федерации по месту их регистрации. В течение семи дней со дня поступления в Ассоциацию, указанных заявления и документов Ассоциация обязана перечислить в

саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица, индивидуального предпринимателя, денежные средства в размере внесенного указанными юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

10.11. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Статья 11. Состав и порядок хранения дел членов Ассоциации

11.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

11.1.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

11.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

11.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена из Ассоциации;

11.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

11.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации.

11.1.6. иные документы, в случаях предусмотренных действующим законодательством.

11.2. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (НОСТРОЙ).

Статья 12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12.2. Настоящее Положение, изменения в настоящее Положение в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

12.3. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

12.4. В случае внесения изменений в законодательство, касающихся взаимоотношений, урегулированных настоящим Положением, Положение действует в части, не противоречащей законодательству до внесения соответствующих изменений в установленном законом порядке.

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация
«Строительный союз Калининградской области»
(АНП «СРО «ССКО»)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены АНП «СРО «ССКО»**

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами;

фамилия, имя, отчество, дата рождения индивидуального предпринимателя)

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Место нахождения и адрес юридического лица/ адрес регистрации по месту жительства ИП

Фактический адрес с указанием почтового индекса _____

предоставляет документы и просит принять в члены «АНП «СРО «ССКО».

1. Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов АНП «СРО «ССКО»:

Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Идентификационный номер налогоплательщика – индивидуального предпринимателя

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель юридического лица (Ф.И.О.) _____

Телефон руководителя ЮЛ, ИП: _____

Номер телефона сотрудника (контактного лица), осуществляющего работу с Ассоциацией:

_____ номер и дата доверенности/приказа (с приложением заверенной копии),
на основании которых действует сотрудник (контактное лицо) _____

Официальный адрес электронной почты (e-mail) _____

Организация подтверждает, что все юридически значимые сообщения /документы, направленные Ассоциацией на указанную электронную почту, являются направленными надлежащим образом. Организация несет все негативные последствия неполучения указанных сообщений / документов.

Адрес сайта в сети «Интернет» (если имеется): _____

В соответствии с требованием ч.7 ст.7.1. Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», организация обязуется уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий. Организация несет все негативные последствия несвоевременно уведомления Ассоциации.

2. Заявляем о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с уровнем ответственности (стоимостью по одному договору):

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору (руб.)	Размер взноса в компенсационный фонд возмещения вреда (руб.)	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	
Простой	только снос объектов капитального строительства	100 000	

3. Заявляем о намерении «Да» или «НЕТ» (ненужное зачеркнуть) принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов, если в соответствии с законодательством РФ проведение торгов (конкурсов аукционов) для заключения таких договоров является обязательным, с указанным ниже уровнем ответственности:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по договорам (руб.)	Размер взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (руб.)	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 90 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

4. Заявляем о намерении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос следующих объектов капитального строительства:

Объекты	Необходимые объекты отметить знаком «V»
в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)	
в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)	
в отношении объектов использования атомной энергии	

В соответствии с требованием ч. 11 ст 55.6 Градостроительного кодекса РФ вступительный взнос, взнос в компенсационные фонды согласно заявляемым уровням ответственности внести в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены АНП «СРО «ССКО».

С Уставом и внутренними документами АНП «СРО «ССКО» на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их требования соблюдать.

(наименование организации/ ФИО индивидуального предпринимателя)

не является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

Приложения: документы по прилагаемой описи на _____ листах.

(должность)

М.П.

(подпись)

(фамилия и инициалы)

приложение № 2
к Положению о членстве в АНП «СРО «ССКО»

СОГЛАСИЕ

на обработку, распространение персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество работника)

зарегистрирован (а) по адресу (с указанием почтового индекса):

фактически проживаю по адресу (с указанием почтового индекса): _____

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
(кем, когда, код подразделения)

тел. _____

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы защиты персональных данных, даю согласие Ассоциации некоммерческого партнерства «Саморегулируемой организации «Строительный союз Калининградской области» (далее по тексту – АНП «СРО «ССКО»), далее – Оператор, юридический адрес: 236022, обл. Калининградская, г. Калининград, ул. Космонавта Пацаева, д. 6а, офис 1; ОГРН 1083900002504, ИНН 3905090013 на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; должность; место жительства и адрес фактического проживания; свидетельство о внесении в ЕГРИП (ОГРНИП); ИНН; телефонный номер (домашний, рабочий/служебный, мобильный); адрес электронной почты; место работы и должность.; документы, подтверждающие соответствие кандидата требованиям внутренних документов АНП «СРО «ССКО» (копия трудовых книжек заявленных специалистов; копия дипломов заявленных специалистов; копия документов о повышении квалификации заявленных специалистов; копия документов об аттестации по правилам Ростехнадзора; копия документов, подтверждающих наличие системы аттестации по правилам Ростехнадзора; копия свидетельств о квалификации заявленных специалистов в соответствии с Федеральным законом от 03.06.2016 г. № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»; Документы, подтверждающие наличие специалистов, указанных ч. 1 ст. 55.5-1 Градостроительного кодекса),

в целях надзора и контроля за качеством работы и функций, возложенных на АНП «СРО «ССКО», на основании законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется Оператору на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, передачу, распространение, удаление, блокирование персональных данных.

Вид обработки – смешанный.

Данное Согласие действует в течение членства организации или ИП в АНП «СРО «ССКО» и до истечения сроков, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Мне разъяснены мои права в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Оператора, я предупрежден (а) об ответственности за предоставление ложных сведений о себе и предъявление подложных документов.

Данное мной согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любой момент посредством направления Оператору письменного уведомления.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения, в том числе после прекращения отношений по договору гражданско-правового характера.

Я _____
(ФИО полностью)
подтверждаю, что работаю по основному месту работы в

_____ (наименование организации)
ИНН _____

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

«___» _____ 20___ год

